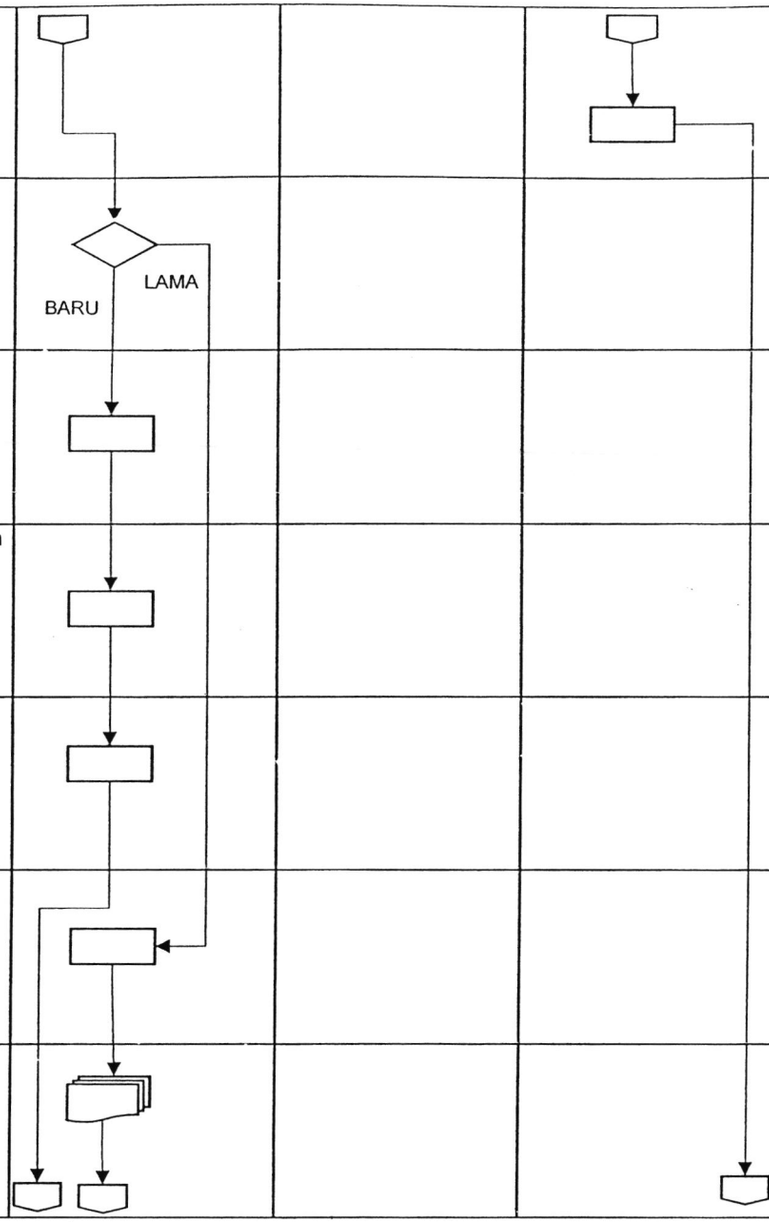
KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI **UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA** **BIRO UMUM, PERENCANAAN, DAN KEUANGAN**	NOMOR SOP : TGL. PEMBUATAN : TGL. REVISI : TGL. EFEKTIF : DISAHKAN OLEH : Kepala UPT Layanan Kesehatan Dr. dr. RL. Ambardini, M.Kes. NIP 197101282000032001
UPT LAYANAN KESEHATAN	NAMA SOP : PEMERIKSAAN KESEHATAN MAHASISWA, DOSEN, DAN KARYAWAN

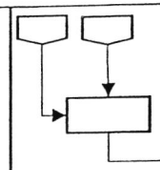
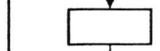
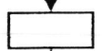
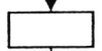
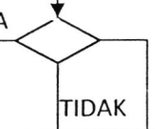
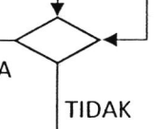
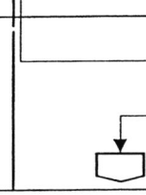
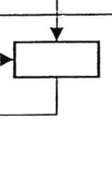
Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
1. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2011 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Yogyakarta; 2. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 35 Tahun 2017 tentang Statuta Universitas Negeri Yogyakarta; 3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 71 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi;	1. Memiliki kemampuan komunikasi yang baik dalam pelayanan; 2. Memiliki pengetahuan tentang kesehatan 3. Memiliki ketrampilan dalam bidang kesehatan 4. Memiliki ketelitian dan kecermatan dalam pengelolaan berkas dan data kesehatan (buku pendaftaran pasien dan kartu medical record, data rekam medis pasien); 5. Memiliki ketelitian dan kecermatan dalam mengelola alat-alat kesehatan 6. Memiliki ketelitian dan kecermatan dalam mendata, menyimpan dan merawat alat-alat kesehatan 7. Menyelesaikan pekerjaan tepat waktu 8. Senantiasa bekerja dengan rapi dan tidak ceroboh.
Keterkaitan	**Peralatan/Perlengkapan**
-	1. Meja kursi untuk pendaftaran pasien; 2. Meja kursi untuk periksa vita sign:tensi, nadi dan suhu; 3. Ruang periksa; 4. Meja kursi untuk periksa/konsultasi 5. Tempat tidur periksa 6. Seperangkat alat periksa kesehatan, perawatan luka dan mini laboratorium 7. Alat untuk visus mata dan buta warna 8. Tabung oksigen 9. Almari obat

	10. Kursi roda 11. Ambulan 12. Almari es untuk menyimpan obat 13. Seperangkat komputer dan jaringan internet; 14. Printer dan scanner; 15. Almari tempat dokumen; 16. Tensimeter 17. Oxycan 18. Termometer 19. Autocheck Strip 20. Easy Touch GCU Meter 21. Kartu Rekam Medis 22. Komputer (SIM Klinik)
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
Jika SOP ini tidak dilaksanakan mengakibatkan pelayanan kurang baik	Kartu Rekam Medis

SOP PEMERIKSAAN KESEHATAN UPT LK

No.	Uraian Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Petugas Administrasi	Paramedik	Dokter	Kelengkapan	Waktu (menit)	Output	
1	Pasien datang ke Bagian Pendaftaran					5		
2	Menanyakan apakah pasien emergensi atau reguler, (a) Ya, Jika pasien emergensi (b) Tidak, pasien reguler	TIDAK	YA		Ballpoint dan Daftar hadir pasien	1	Kategori pasien	
3	Memeriksa Pasien Emergensi				Tensimeter	5	Hasil Tensi	
4	Memeriksa dan menangani pasien emergensi dan jika perlu dibantu oleh paramedis		Perlu Bantuan		Tensimeter; Oxycan; Stetoskop	30	Rekomendasi dokter; Penanganan dokter, diberi obat/tidak	Jika perlu penanganan lebih lanjut, maka langsung dirujuk ke rumah sakit
5	Membantu menangani pasien			MERUJUK TIDAK	Peralatan medis dan obat	15	Pasien tertangani	
6	Pasien selesai ditangani							

7	Merujuk penanganan pasien ke Rumah Sakit				1. Kartu Rekam Medis 2. Ballpoint	15	Surat rujukan dokter ke rumah sakit	
8	Memproses pendaftaran pasien reguler baru atau lama							
9	Menyerahkan Kartu Rekam Medis (*medical record*) kepada Pasien Baru untuk diisi				Bolpoint, blangko kartu rekam medis	2	kartu Rekam Medis telah diisi biodata pasien	
10	Mendata pasien baru di kartu rekam medis, menginput data pasien ke dalam SIM Klinik, dan menetukan nomor anggota ybs.				Bolpoint, kartu rekam medis, komputer (sim klinik)	15	Kartu Rekam Medis	
11	Memberikan nomor Anggota				Nomor anggota	1	Kartu/ stiker tanda keanggotaan	
12	Menanyakan nomor registrasi kepada pasien lama				kartu/ stiker	1	Nomor anggota pasien	
13	Mencari kartu rekam medis bagi pasien lama di Almari Arsip				Arsip kartu rekam medis; kartu rekam medis	3	Kartu Rekam Medis	

14	Memberikan nomor antrian periksa				Kartu nomor antrian	1	Kartu nomor antrian	
15	Memanggil pasien dan memeriksa pasien, terutama tensi, nadi dan atau suhu badan				Tensimeter; termometer; ballpoin; kartu rekam medis	10	Kartu Rekam Medis	
16	Mempersilahkan pasien masuk ruang periksa/konsultasi Dokter dan menyerahkan Kartu Rekam Medis				1. Tensimeter 2. Oxycan 3. Stetoskop	3	Kartu Rekam Medis	
17	Memeriksa pasien dan menangani pasien				1. Tensimeter 2. Termometer 3. Stetoskop	5	Kartu Rekam Medis	
18	Memberikan bantuan tindakan				1. Peralatan medis 2. Obat	10	Pasien selesai ditangani Paramedis	
19	Pasien membutuhkan cek Laboratorium				1. Autocheck Strip 2. Easy Touch GCU Meter	20	Blanko Cek Lab.	
20	Mengambil tindakan dan membuat resep				1. Peralatan medis 2. Resep	10	Pasien tertangani dan resep	